

CHECKLIST VACATURETEKST

VACATURE:

DATUM:

NAAM:

RANDVOORWAARDEN

- ☐ Vacaturetekst minimaal 700 en maximaal 2300 karakters
- ☐ Niet meer dan 7 bulletpoints per alinea
- ☐ Groene bolletjes als bulletpoints (geen streepjes of dergelijke)
- ☐ Geen onnodige witregels
- ☐ Geen onnodige moeilijke woorden (bij twijfel woorden controleren met ishetb1.nl)
- ☐ Opleidingsniveaus schrijf je met kleine letters
- ☐ Op zoek of opzoek goed geschreven? (90% is het op zoek, op zoek naar kandidaten)
- ☐ Geen 'jong' in de tekst (jong team, jonge omgeving etc) en verdienen/verdiene (verdien tot 3500 etc), wordt verwijderd door Indeed
- ☐ Salarisrange niet meer dan €500. Controleer en vergelijk hiernaast ook altijd het salaris aangegeven in cockpit (in de publicatie en aanvraag)

INHOUD

- ☐ Alle eisen in de vacature zijn benoemd
- ☐ Het is concreet wat iemand gaat doen en wat ze ervoor krijgen
- ☐ Geen clichés in je vacature (duizendpoot, spin in het web, tijdâh..)
- ☐ Laat de functietitel meermaals in de vacaturetekst terugkomen en eventueel ook alternatieve functiebenamingen

VACATURETITEL

- ☐ Functie | USP
- ☐ Maximaal 35 tot 45 tekens (mobiel)
- ☐ Geen 'copy' in je vacaturetitel
- ☐ Geen werklocatie in je titel

INLEIDING

- ☐ Geen retorische vragen als 'Ben jij op zoek naar een baan?'
- ☐ Tenminste 1 zin over de functie en 1 zin over het bedrijf ter uitleg voor de lezer

DIT GA JE DOEN

- ☐ Concreet de taken benoemd, geen vage omschrijvingen
- ☐ (Indien relevant voor de functie) de werkdagen en werktijden benoemd

DIT KRIJG JE

Minimaal vermeld je:

- ☐ Salaris en eventueel percentage van toeslagen
- ☐ Vakantiedagen en vakantietoeslag

Sterk aanbevolen te vermelden:

- ☐ Informatie over pensioenregeling (indien aantrekkelijk)
- ☐ Andere USP's, denk aan: reiskostenvergoeding, bedrijfsfitness, korting op verzekeringen, fiets, lunch verzorgd etc.
- ☐ Doorgroeimogelijkheden, wel concreet maken naar welke functie(s) je kan doorgroeien
- ☐ Opleidingen en cursussen, wel concreet maken wat de opties zijn

DIT BEN JE

- ☐ 'Dit ben je' duidelijk uitgeschreven. Voorbeeld: je bent geen rijbewijs maar je hebt een rijbewijs
- ☐ Alleen relevante eisen, niet 'je bent op zoek naar een fulltime baan'

HIER GA JE WERKEN

- ☐ Tenminste iets verteld over de branche en producten/diensten van het bedrijf
- ☐ Aanbevolen: iets verteld over team en sfeer

INTERESSE

- ☐ Naam contactpersoon en telefoonnummer/e-mail benoemd (contactblok wordt niet overgenomen op diverse jobsites)

CONTROLLEREN EN VERBETEREN

- ☐ Spelling laten checken door ChatGPT
- ☐ Tip: ChatGPT vragen de tekst actiever te schrijven. Gebruik onderstaande prompt (en controleer je tekst daarna altijd op rare en te cliché zinnen!):

"Ik werk als Accountmanager/Intercedent bij WerkTalent. Ik heb een vacaturetekst geschreven en wil dat je deze herschrijft met een actievere en aantrekkelijkere schrijfstijl, zonder de inhoud en de opbouw volledig te veranderen. Zorg ervoor dat de tekst meer aanspreekt, enthousiasmeert en de lezer direct aanspreekt om actie te ondernemen. Let op dat de belangrijkste informatie en de structuur behouden blijven."

- ☐ Ik heb mijn vacature na laten lezen door een collega
- ☐ Ik heb mijn vacature online bekeken en gecontroleerd na de publicatie